

〔育児・介護〕のための時間外労働制限申出書

株式会社
代表取締役 殿

社員番号 _____

社員氏名 _____ 印

		育児	介護
1 申出に係る家族の状況	(1) 氏名		
	(2) 生年月日		
	(3) 本人との続柄		
	(4) 養子の場合、縁組成立年月日		
	(5) 同居・扶養の状況		同居し扶養して [いる・いない]
	(6) 介護を必要とする理由		
2 育児の場合、1の子が生まれていない場合の出産予定者の状況	(1) 氏名		
	(2) 出産予定日		
	(3) 本人との続柄		
3 制限の期間	平成 年 月 日～平成 年 月 日		
4 申出に係る状況	制限開始予定日の1か月前に申出て ・いる ・いない→申出が遅れた理由		

(注) 1 - (5) は、介護のための時間外労働の制限の申出に係る家族が祖父母、兄弟姉妹、孫である場合に記入してください。
