

入社連絡票・住所氏名変更届

所属 _____

社員番号 _____

※変更届として使用する場合には、社員番号、氏名および変更のあった箇所のみ記入

フリガナ				旧フリガナ*				性別	男・女
氏名	印			旧氏名*					
住所	〒 _____ 都道府県 _____ 市区町村 _____								
生年月日	昭・平 年 月 日			電話番号	— —				
基礎年金番号※a	—			社員区分	役員・正社員・パートタイマー				
雇用保険被保険者番号※b	—			入社日	年 月 日				
不明な場合は、 前職の社名等を記入	社名			給与区分	月給・日給月給・時給				
	在籍期間	平成 年 月 日～		税区分	甲・乙				
他社への就業の有無	<input type="checkbox"/> なし／あり（当社がメイン） <input type="checkbox"/> あり（他社がメイン）								
緊急連絡先	電話番号 — —			氏名 続柄					

※a 年金手帳を参照 ※b 前職がある方のみ 雇用保険被保険者証を参照

被扶養者の有無	有 () 人 ・ 無		被扶養配偶者の基礎年金番号		—		
フリガナ			男・女			男・女	男・女
被扶養者氏名			男・女			男・女	男・女
続 柄							
生年月日							
職 業							
年 収							

※住所変更に伴い通勤経路等に変更がある場合には、必ず記入

交通機関	通勤経路
【例】 自宅～〇〇バス～〇〇駅～会社	電車通勤の場合は、自宅から最寄りの駅まで、自動車・自転車通勤の場合は、自宅から会社までの地図を記入し通勤経路は赤字で記載してください。
定期券代	電車バス通勤のみ 1 か月 円 6 か月 円 ※裏面に定期券の写しを貼付して下さい
通勤距離	自動車等通勤のみ 自宅から会社まで km 裏面に自動車保険の保険証書の写しを貼付して下さい

振込口座	銀行 支店	
	銀行コード	支店コード
	口座番号	